



Vad är bokföringsbrott?

Några praktiska råd om bokföring



Ekobrottsmyndigheten
Swedish Economic Crime Authority

VARFÖR SKA MAN BOKFÖRA?

Bokföring ska ge dig som företagare nödvändig information för att du ska kunna styra din verksamhet.

Bokföringen fungerar som underlag för kontroll och uppföljning av verksamheten.

Förutom företagaren själv, finns det utomstående som har intresse av att bokföring upprättas, exempelvis banker, finansbolag, leverantörer, aktieägare, medlemmar, anställda, konkurrenter och myndigheter.

De måste kunna lita på att den information som de får överensstämmer med verkligheten och bokförts på rätt sätt.

VAD INNEBÄR BOKFÖRINGSSKYLDIGHETEN?

Enligt bokföringslagen finns en skyldighet:

- att löpande registrera samtliga affärshändelser i grund- och huvudbok,
- att det som underlag för varje bokföringspost finns en verifikation,
- att se till att det finns systemdokumentation och behandlingshistorik, dvs information som gör det möjligt att förstå bokföringen,
- att avsluta räkenskapsåret med årsbokslut och årsredovisning,
- att arkivera och bevara all räkenskapsinformation i tio år samt
- att fullgöra bokföringsskyldigheten enligt god redovisningssed.



DEM ÄR ANSVARIG FÖR BOKFÖRINGEN?

Du är som företagsledare/ägare personligen ansvarig för bokföringen. Det gäller även om bokföringen lagts över på en anställd eller en redovisningsbyrå. I företag som företräds av en styrelse, t.ex. aktiebolag och ekonomiska föreningar, är det styrelsen som ansvarar för bokföringen. I handelsbolag ligger ansvaret i stället hos *delägarna personligen*.

VANLIGA BRISTER I BOKFÖRINGEN?

- Bokföringen upprättas för sent.
- Årsbokslut eller årsredovisning saknas eller upprättas för sent.
- Verifikationer saknas.
- Bokföring saknas helt eller delvis.
- Bokförd "Kassa" stämmer inte med verklig kontantkassa.
- Sammanblandning av transaktioner mellan företaget och företagaren.
- De sista affärshändelserna i samband med avveckling eller försäljning av verksamheten har inte bokförts.

Ekobrottsmyndigheten skapar trygghet och rättvisa genom att förebygga och bekämpa ekonomisk brottslighet.

VAD HÄNDER OM MAN INTE SKÖTER SIN BOKFÖRING?

Den som inte sköter sin bokföring på det sätt som lagen kräver kan dömas för bokföringsbrott. Straffbestämmelsen gäller grövre fall, inte de fall där bokföringen bara innehåller småfel. För att straffas krävs det att bokföringen har missköts på sådant sätt att rörelsens förlopp, ekonomiska resultat eller ställning inte *i huvudsak* kan bedömas med ledning av bokföringen.

KOM IHÅG

- Affärshändelser ska bokföras så snart det kan ske. Om du anlitar extern hjälp, kan bokföringen göras senast påföljande månad.
- Kontanta in- och utbetalningar ska alltid bokföras senast nästa arbetsdag och noteras i en kassajournal eller i en manuellt förd kassabok.
- Gör klart årsbokslutet eller årsredovisningen så fort som möjligt, allra senast inom sex månader från balansdagen.
- Alla affärshändelser ska bokföras fram till dess att ett företag läggs ned eller går i konkurs.

OM EKOBROTTSMYNDIGHETEN

Ekobrottsmyndigheten är en specialismyndighet för ekobrottsbekämpning. Vår uppgift är att förebygga, upptäcka, förhindra, utreda och lagföra ekonomisk brottslighet.

Ekobrottsmyndigheten arbetar proaktivt och långsiktigt för att förhindra och förebygga brottslighet och lagföra de brott som redan har inträffat på ett effektivt och rättssäkert sätt.

Ekoåklagare, ekopoliser, ekorevisorer, ekosekretärer och andra experter utreder i nära samverkan bl.a. bokföringsbrott, skattebrott och insiderbrott.

Ekobrottsmyndigheten finns i storstadsområdena men samarbetar också med andra regioner.

ADRESSER

Stockholm

Box 820, 101 36 Stockholm
Besöksadress: Hantverkargatan 15
Tel: 08-762 00 00
Fax: 08-613 40 19

Göteborg

Box 2333, 403 15 Göteborg
Besöksadress: Rosenlundsgatan 4
Tel: 031-743 18 00
Fax: 031-743 19 50

Malmö

Box 27, 201 20 Malmö
Besöksadress: Skeppsbron 1a
Tel: 040-662 28 00
Fax: 040-662 29 00

E-post: huvudregistrator@ekobrottsmyndigheten.se
www.ekobrottsmyndigheten.se
www.ekobrott.se

